***РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ***

***Иркутская область***

***Катангский район***

***«Непское муниципальное образование»***

***ДУМА***

***РЕШЕНИЕ № 32/6***

от 28 апреля 2016 года с.Непа

Об утверждении Положения о порядке учета и управления

муниципальным имуществом Непского муниципального образования

В целях упорядочения управления муниципальным имуществом Непского муниципального образования, во исполнение ст. ст. 14, 50 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 43, 50, 51 Устава Непского муниципального образования, Дума Непского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке учета и управления муниципальным имуществом Непского муниципального образования (приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее решение с приложением в Непском вестнике и разместить на официальном сайте Непского муниципального образования в сети «Интернет».
3. Признать утратившим силу:
4. - Положение о порядке учета и управления муниципальным имуществом Непского муниципального образования, утвержденное решением Думы Непского муниципального образования от 20.08.2010г. № 15/2.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Непского

муниципального образования А.В.Сизых

Приложение № 1

к [Решению](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A7%D0%B5%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%BA%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2C%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%2C%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D1%82%D0%B0%20%D0%B8%20%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%BC%20%D0%B8%D0%BC%D1%83%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE%D0%BC.rtf#sub_0) Думы Непского

муниципального образования

от 28.04.2016 г. N 32/6

# Положение о порядке управления и распоряжения муниципальнымимуществом Непского муниципального образования

# 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Непского муниципального образования и устанавливает порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Непского муниципального образования.

1.2. Собственником муниципального имущества является Непское муниципальное образование. Права собственника от имени Непского муниципального образования в отношении муниципального имущества осуществляют органы местного самоуправления в пределах своей компетенции.

1.3.Установленный настоящим Положением порядок управления и распоряжения имуществом Непского муниципального образования распространяется на следующие виды объектов муниципальной собственности:

1.3.1. Муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления - за муниципальными учреждениями.

1.3.2. Имущество органов местного самоуправления Непского МО.

1.3.3. Муниципальный жилищный фонд.

1.3.4. Иное имущество, принадлежащее муниципальному образованию на праве собственности и составляющее муниципальную казну Непского муниципального образования.

# 2. Полномочия органов местного самоуправленияпо управлению и распоряжению имуществом, находящегосяв собственности Непского муниципального образования

2.1. Владение, пользование и распоряжение имуществом от имени Непского муниципального образования осуществляют дума Непского МО, глава Непского МО и администрация Непского МО.

2.2. Дума Непского муниципального образования в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью:

1) Определяет общий порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью поселения;

2) Определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

3) Утверждает перечень объектов муниципальной собственности поселения, не подлежащих отчуждению;

 4) Согласовывает в случаях, предусмотренных законодательством, решения о приобретении имущества в собственность поселения, а также об отчуждении имущества, находящегося в собственности поселения;

5) Утверждает размер направляемых в бюджет поселения отчислений от прибыли муниципальных предприятий и учреждений, остающихся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

6) Утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципальной собственности поселения на следующий год;

7) Принимает решение о передаче недвижимого имущества, находящегося в собственности Непского муниципального образования в федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации, муниципальную собственность иных муниципальных образований;

8) Принимает решение о приеме недвижимого имущества, находящегося в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности иных муниципальных образований в муниципальную собственность Непского муниципального образования, если иное не установлено федеральным законом;

9) Осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции представительного органа муниципального образования федеральными законами, Уставом Непского муниципального образования, настоящим положением, иными решениями Думы Непского муниципального образования.

2.3. Глава Непского муниципального образования в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью поселения:

1) Принимает решения о приобретении и отчуждении муниципального имущества;

2) Составляет и представляет на утверждение Думы перечень объектов муниципальной собственности поселения, не подлежащих отчуждению;

3) Принимает решение о передаче в залог объектов муниципальной собственности;

4) Принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

5) Определяет порядок назначения и освобождения от должности, порядок оплаты труда, проведения аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений,

6) Утверждает порядок списания имущества;

7) Принимает решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, Уставом Непского муниципального образования, настоящим положением, решениями Думы Непского муниципального образования.

8) Отчитывается ежегодно перед Думой Непского муниципального образования о ходе выполнения прогнозного плана приватизации муниципального имущества, подготавливает в установленном порядке предложения по внесению в него изменений и дополнений;

2.4. Администрация Непского муниципального образования в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью:

1) Осуществляет учет и инвентаризацию имущества, находящегося в собственности Непского муниципального образования;

2) Ведет реестр муниципального имущества;

3) Закрепляет за муниципальными предприятиями и учреждениями, муниципальное имущество на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

4) Передает во временное владение и пользование (аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, по концессионному соглашению, залог) объекты муниципальной собственности в установленном порядке;

5) Осуществляет отчуждение муниципального имущества;

6) Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в собственности Непского муниципального образования, а также переданного в установленном порядке иным лицам, и в случае нарушений установленного порядка управления и распоряжения указанным имуществом принимает необходимые меры к их устранению;

7) Разрабатывает прогнозный план приватизации муниципального имущества;

8) Осуществляет приватизацию имущества, находящегося в собственности Непского муниципального образования, в порядке, установленном федеральным законодательством, областным законодательством и решениями Думы Непского муниципального образования;

9) Осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет Непского муниципального образования средств от приватизации и использования имущества, находящегося в собственности Непского муниципального образования, принимает необходимые меры для обеспечения данных поступлений в отношении лиц, на которых возложена обязанность перечисления в бюджет Непского муниципального образования соответствующих платежей;

10) Осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Непского муниципального образования.

#  3. Муниципальная казна

3.1. Муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, включается в муниципальную казну.

3.2. Закрепление муниципального имущества в казне и исключение из казны осуществляется путем издания распоряжения главы Непского МО по предложению администрации на основании:

- передачи в хозяйственное ведение;

- передачи в оперативное управление;

- передачи в аренду;

- передачи по концессионному соглашению;

- списания;

- отчуждения;

- судебного решения;

- ошибочного включения;

3.3. Имущество, состоящее в муниципальной казне, может быть предметом залога и иных обременений, может отчуждаться в собственность юридических и физических лиц, в федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации и собственность иных муниципальных образований, а также передаваться во владение, пользование и распоряжение без изменения формы собственности на основании договоров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

# 4. Учет муниципального имущества

4.1. Муниципальное имущество подлежит по объектному учету в реестре муниципального имущества.

Реестр должен соответствовать Порядку ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденному приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 № 424.

Ведение реестра, контроль за состоянием, движением и использованием имущества осуществляет администрация Непского муниципального образования. Ведение бухгалтерского учета осуществляется в установленном законом порядке.

4.2. Запись о внесении объекта в реестр либо исключении из него должна быть совершена в месячный срок с момента поступления в администрацию Непского муниципального образования соответствующего правоустанавливающего документа о приобретении или прекращении права собственности (договора купли-продажи, акта приема-передачи, решения суда, акта о списании и др.).

# 5. Передача муниципального имуществав хозяйственное ведение и оперативное управление

5.1. На праве хозяйственного ведения муниципальное имущество закрепляется за муниципальным унитарным предприятием. На праве оперативного управления муниципальное имущество закрепляется за муниципальными учреждениями и муниципальными казенными предприятиями.

5.2. Недвижимое имущество, закрепленное за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения, находится в муниципальной собственности и не может быть продано, внесено в качестве вклада в уставной капитал открытых акционерных обществ, передано в залог или аренду без согласования с Главой Непского муниципального образования. Учреждение не вправе отчуждать, либо иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным этим учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

5.3. Документами, оформляющими закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления, являются распоряжение, договор и акт приема-передачи главы Непского муниципального образования.

Об изменениях в составе имущества в результате его приобретения, создания, списания, передачи другому балансодержателю муниципальные предприятия и учреждения обязаны уведомить главу Непского муниципального образования в 10-дневный срок с момента наступления таких изменений, если иное не установлено законом.

5.4. Руководители муниципальных предприятий и учреждений несут ответственность за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

5.5. Право хозяйственного ведения и оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Глава Непского муниципального образования вправе изъять излишнее неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное на праве оперативного управления.

# 6. Предоставление муниципального имущества в аренду

6.1. Муниципальное имущество предоставляется в аренду юридическим и физическим лицам по результатам торгов на право заключения договора аренды.

6.2. Передача имущества арендодателем и принятие его арендатором осуществляется на основании договора аренды по передаточному акту в присутствии уполномоченных представителей сторон.

6.3. Порядок расчета размера арендной платы устанавливается в соответствии с положением "О порядке передачи в аренду объектов муниципального имущества Непского муниципального образования", утвержденного решением Думы Непского муниципального образования.

6.4. Организацию и проведение торгов на предоставление права аренды осуществляет администрация Непского муниципального образования.

# 7. Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование

7.1.В безвозмездное пользование передается объект муниципальной собственности в целях:

- обеспечения деятельности муниципальных учреждений или муниципальных предприятий в случаях наличия на передаваемое имущество право хозяйственного ведения (оперативного управления) у иных муниципальных учреждений или муниципальных предприятий;

- реализации своих полномочий органами местного самоуправления, государственными органами власти, управления и иными государственными органами, государственными учреждениями, финансируемыми из соответствующих бюджетов;

- реализации программ поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- реализации программ развития муниципального образования, утвержденных Думой Непского МО;

- обеспечения деятельности общественных организаций, ветеранов и (или) инвалидов;

- обеспечения деятельности некоммерческих организаций, созданных для взаимодействия с органами местного самоуправления, выражения и защиты общих интересов муниципальных образований;

- обеспечения деятельности профессиональных спортивных клубов, созданных в форме некоммерческих организаций;

- обеспечения деятельности некоммерческих социально-ориентированных организаций, не имеющих иных доходов, кроме доходов, не учитываемых при определении налоговой базы в соответствии с п. 2 ст. 251 Налогового кодекса РФ, включенных в реестр таких организаций – получатели муниципальной поддержки.

7.2. В безвозмездное пользование передаются объекты муниципальной собственности, включенные в имущество казны, а также переданные в хозяйственной ведение (оперативное управление) муниципальным учреждениям или муниципальным предприятиям, по результатам торгов, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Организаторами торгов на право заключения договоров безвозмездного пользования являются:

- для объектов, составляющих имущество казны – администрация Непского МО;

- для объектов, закрепленных на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за муниципальными учреждениями или муниципальными предприятиями – муниципальные учреждения или муниципальные предприятия.

7.4. Основанием для заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым и (или) недвижимым имуществом являются результаты торгов, проведенных на основании соответствующего правового акта о предоставлении имущества в безвозмездное пользование.

7.5. Передача в безвозмездное пользование имущества муниципального автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

# 8. Передача муниципального имуществапо договору доверительного управления и концессионному соглашению

8.1. Решение о передаче в доверительное управление и концессию оформляется распоряжением главы Непского муниципального образования. Стороной по договору доверительного управления и концессионному соглашению является Глава Непского муниципального образования.

8.2. Договор доверительного управления муниципальным имуществом заключается с целью эффективного управления, повышения доходности от использования имущества, обеспечения бесперебойной работы объектов муниципальной собственности.

8.3. Концессионное соглашение по объектам муниципальной собственности Непского

муниципального образования заключается с целью привлечения инвестиций на развитие, реконструкцию муниципального имущества. Право собственности на активы, произведенные концессионером, принадлежат Непскому муниципальному образованию.

# 9. Управление муниципальными долямив уставных капиталах хозяйственных обществ

9.1. Муниципальное имущество может быть внесено в качестве вклада в уставный капитал в открытые акционерные общества. При внесении муниципального имущества в уставный капитал открытых акционерных обществ, размер вклада не может быть меньше 25 процентов плюс 1 акция уставного капитала общества.

Решение об участии в уставном капитале открытого акционерного, в общества принимается на основании решения Думы Непского муниципального образования котором также определяется состав имущества и размер денежных средств, передаваемых в качестве вклада в уставный капитал, размер пакета акций, подлежащего передаче в муниципальную собственность за вносимое имущество, и денежные средства.

9.2. От имени муниципального образования права акционера (участника) хозяйственных обществ осуществляет Глава Непского муниципального образования.

9.3. Отчуждение пакетов акций (долей), находящихся в муниципальной собственности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# 10. Приватизация муниципального имущества

10.1. Приватизацию муниципальной собственности Непского муниципального образования организует глава Непского муниципального образования.

10.2. Приватизация объектов муниципальной собственности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества.

# 11. Бесхозяйное имущество

11.1. Выявление, постановка на учет и переход в муниципальную собственность бесхозяйного имущества на территории муниципального образования осуществляется администрацией Непского муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# 12. Порядок контроля за сохранностьюи использованием по назначению муниципального имущества

12.1. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества осуществляется администрацией Непского муниципального образования в целях:

12.1.1. Достоверного установления фактического наличия и состояния муниципального имущества, переданного организациям во временное владение, пользование и распоряжение в установленном порядке;

12.1.2. Повышения эффективности использования муниципального имущества, в том числе, за счет повышения доходности от его коммерческого использования;

12.1.3. Определения обоснованности затрат бюджета на содержание муниципального имущества;

12.1.4. Обеспечения законности в деятельности юридических и физических лиц по владению, пользованию и распоряжению имеющимся у них муниципальным имуществом;

12.1.5. Приведения учетных данных об объектах контроля в соответствие с их фактическими параметрами.

12.2. Основными задачами контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества являются:

12.2.1. Выявление отклонений, различий между зафиксированным в документах состоянием имущества на момент контроля и его фактическим состоянием;

12.2.2. Выявление неэффективно используемых, неиспользуемых или используемых не по назначению объектов контроля, а также нарушений установленного порядка их использования;

12.2.3. Определение технического состояния объектов контроля и возможности дальнейшей их эксплуатации.

12.3. Структурные подразделения администрации в случае выявления в ходе осуществления своих функций, фактов использования муниципального имущества не по назначению, не обеспечения его надлежащей сохранности или фактов незаконного распоряжения им обязаны проинформировать об этом главу Непского муниципального образования в десятидневный срок с момента их обнаружения.

12.4. После завершения контрольных мероприятий по конкретному объекту муниципального имущества глава Непского муниципального образования вносит соответствующие изменения и дополнения в сведения о нем, содержащиеся в реестре.

# 13. Заключительные положения

13.1. Финансирование деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом осуществляется из средств бюджета Непского муниципального образования.

Глава Непского

муниципального образования А. В. Сизых